



STICHTING
JOHANNAHUIS

1.a Bestuursverslag 2023 inclusief Kwaliteitsverslag 2023



Stichting Johannahuis (middelste gebouw) in het Van Ommerenpark te Wassenaar

Stichting Johannahuis te Wassenaar

0 | Inhoud

Stichting Johannahuis te Wassenaar	1
0 Inhoud.....	2
1 Voorwoord.....	4
2 Profiel van de organisatie	6
2.1. Algemene identificatiegegevens	6
2.2. Structuur van het concern.....	6
Juridische structuur:.....	6
Organisatorische structuur en besturingsmodel:.....	6
Het complex:.....	7
2.3. Kerngegevens	8
Werkgebieden	9
2.4. Samenwerkingsrelaties.....	9
3 Bestuur, toezicht en medezeggenschap.....	12
3.1. Normen voor goed bestuur – toepassing en naleving (gedrags)codes	12
3.2. Samenstelling en bezoldiging raad van bestuur / directie	13
3.3. Samenstelling, bezoldiging en werkwijze raad van toezicht (raad van commissarissen/raad van beheer)	13
3.4. Principes Governancecode Zorg 2022.....	13
Goede zorg	13
Waarden en normen	14
Invloed belanghebbenden.....	14
Jaarverslag cliëntenraad	14
Inrichting governance.....	17
Goed bestuur	17
Continue ontwikkeling.....	17
Verantwoord toezicht.....	17
4 Algemeen beleid.....	18
4.1. Visie, strategie en (meerjaren)beleid	18
4.2. Algemeen beleid en belangrijke gebeurtenissen in het verslagjaar	18
Kwaliteitsverslag 2023.....	19
4.3. Maatschappelijk verantwoord ondernemerschap, waaronder duurzaamheid	24
4.4. Naleving gedragscodes	25
4.5. Risicoparagraaf	25

4.6.	Toekomstparagraaf	26
5	Bedrijfsvoering.....	26
6	Financieel beleid.....	28

1 | Voorwoord

Voor u treft u het Bestuursverslag 2023 van de Stichting Johannahuis in Wassenaar aan. Het Bestuursverslag maakt samen met het verslag van de interne toezichthouder, de jaarrekening, een controleverklaring van de accountant en de overige gegevens zoals aangeleverd in DIGIMV onderdeel uit van de openbare jaarverantwoording. Daarnaast is aan het Bestuursverslag het kwaliteitsverslag, in navolging op het Kwaliteitskader verpleeghuiszorg, toegevoegd.

De Wilhelmina Alida Stichting houdt zich bezig met de particuliere verhuur van (service)senioren appartementen en de Van OmmerenPark Services BV met alle niet zorg gerelateerde diensten in het complex. De jaarrekening wordt geconsolideerd gedeponeerd.

Begin 2023 zijn wij verder gegaan met de renovatieplannen van het verpleeghuis Johannahuis. Om medewerkers en familie goed te betrekken in het proces zijn op regelmatige basis de diverse werk- en klankbordgroepen bij elkaar geweest om zo ultimo 2023 tot een volledig plan te komen waaraan de RvC haar goedkeuring heeft verleend. In april 2024 zal het startsein worden gegeven en de planning is dat we medio 2025 het traject kunnen afronden. Dan is het Johannahuis weer volledig toekomstbestendig en geschikt voor de ontwikkelingen in zorgland.

De bezetting in het Johannahuis is het gehele jaar praktisch 100% geweest mede dankzij een solide wachtlijst. Ook de verhuur van de appartementen is fors toegenomen waardoor ook daar alleen sprake is van een kleine frictieleegstand en een groeiende wachtlijst.

Het ziekteverzuim is het gehele jaar (ver) onder de landelijke norm gebleven. Daardoor heeft de organisatie ook geen gebruik hoeven maken van uitzendkrachten en ZZP-ers. We realiseren ons terdege dat dit niet vanzelfsprekend is en zijn trots dat we dit met elkaar hebben kunnen realiseren. Investeren in ontwikkeling en aandacht voor, en de de persoon achter, de medewerker en het 'familiegevoel' creëren blijkbaar een positieve werksfeer.

In 2023 heeft de RvC een strategie dag gehouden waarin de 3 beleidsdoelen, zoals benoemd in de meerjaren beleidsnota 2022-2025, gezamenlijk met de bestuurder tegen het licht werden gehouden. Daarnaast heeft het management team een tweetal brainstorm dagen gehad waarin o.a. de arbeidsmarktproblematiek, ons personeelsbeleid en het zorggarantieabonnement 2.0 aan de orde zijn gekomen.

De uitkomsten van de verschillende strategie dagen/sessies werden op elkaar afgestemd en daaropvolgende acties zijn uitgewerkt in de jaarplannen 2024, dit alles in structureel overleg met de RvC. Op deze wijze maken we ons klaar voor de toekomst.

Het project Persoonsgericht werken (PGW) wat in samenwerking met het Trimbos instituut in 2021 was opgestart is de eerste helft van 2023 afgerond. Voor nieuwe medewerkers is een leerprogramma ontwikkeld zodat ook zij bekend zullen worden gemaakt met deze manier van werken. Verder zal gemonitord worden dat het PGW toegepast blijft in het dagelijkse werk en de rapportage hiervan middels o.a. de werkoverleggen.

De zorgdienst heeft medio 2023 een nieuwe zorgmanager gekregen vanwege pensionering van de voorgaande manager. Dit zorgde tevens voor een actualisatie van het organigram van zowel de organisatie als de zorgdienst waaronder een herijking van de functies van de teamleiders zorg, de introductie van een

nieuwe functie teamleider welzijn en de verschuiving van een aantal functies naar de zorgdienst, waaronder de afdeling maatschappelijk werk.

Daarnaast is een bestuursbureau opgericht waaronder tal van taken en functies nu praktisch zijn gebundeld en processen worden geoptimaliseerd. Vanwege de grootte van de organisatie was het altijd lastig om voor iedere taak een vaste functionaris aan te stellen zodat dit erg versnipperd werd.

Binnen het Lerend Netwerk waar het Johannahuis onderdeel van is hebben we belangrijke keuzes gemaakt rondom ICT. In de ontwikkeling van het landelijk programma KIK-V hebben wij in de koplopers groep deelgenomen. Daarnaast hebben we in gezamenlijkheid gekozen voor een (kwaliteits)managementsysteem, voor de implementatie van NEN7510 en een nieuw document beheer systeem. Bijna alle medewerkers hebben een cursus 'digitaal vaardig' ontvangen van een digi-coach.

Met de Cliëntenraad (CR) is intensief samengewerkt en overlegd. Er is meer structuur aangebracht in het overleg en de communicatie. De CR is zeer nauw betrokken bij het renovatieproces van het Johannahuis. Zie voor verdere informatie het jaarverslag van de CR.

Uiteindelijk blijft de zorgverlening en kwaliteit van leven voor onze kwetsbare bewoners in het Johannahuis onze belangrijkste missie. Op een liefdevolle wijze een waardige oude dag voor hen realiseren.

Hiervoor zijn onze medewerkers uit de diverse diensten van cruciaal belang. Daarbij vinden wij hun welzijn en ontwikkeling ook heel belangrijk. We hebben in 2023 veel aandacht besteed aan scholing en training en het vergroten van vaardigheden. Dit alles om hun professionele ontwikkeling te ondersteunen. We willen ook dat de medewerkers zich thuis voelen en gewaardeerd. Zij zijn een onmisbaar onderdeel voor het 'familiebedrijf'. De Ondernemingsraad heeft zich daarom in 2023 mogen buigen over een aantal voorstellen die voordeel geven aan de medewerkers, zoals een fietsleaseplan, aanbrengronus en vergoeding voor BHV ploegleiders.

2024 wordt een roerig jaar voor het Johannahuis met een grote verbouwing, terwijl de bewoners en medewerkers daar gewoon nog wonen en werken. Iedereen staat er echter positief in en met elkaar gaan we zorgen dat het de bewoners aan niets ontbreekt. We zullen anticiperen op de ontwikkelingen in zorgland en blijven doen waar we goed in zijn en zorgen voor de kwaliteit van leven voor onze bewoners. Ik heb het volle vertrouwen dat ons dat met elkaar goed gaat lukken komend jaar.

Jacqueline Zeevenhooven
Directeur Bestuurder

2 | Profiel van de organisatie

2.1. Algemene identificatiegegevens

Naam verslag leggende rechtspersoon	Stichting Johannahuis
Rechtsvorm	Stichting
Adres	Van Ommerenpark 200
Postcode	2243 EX
Plaats	Wassenaar
Telefoonnummer	070-5124500
NZA - nummer	300-0140
Nummer Kamer van Koophandel	Stichting Johannahuis 27195258
E - mailadres	info@vanommerenpark.nl
Internetpagina	www.vanommerenpark.nl

2.2. Structuur van het concern

Juridische structuur:

Het verzorgings- en verpleeghuis Johannahuis maakt deel uit van een Service Residentie, het Van Ommerenpark. Deze residentie is eigendom van en wordt geëxploiteerd door de Wilhelmina Alida Stichting en verhuurt 98 huurappartementen in het duurdere segment van de markt.

In het Van Ommerenpark werken ruim 152 medewerkers; deze zijn in dienst (peildatum 31-12-2023) van de Stichting Johannahuis (94) en de Van OmmerenPark Services BV (58). Daarnaast zijn er nog ca. 79 vrijwilligers actief die samen met de medewerkers de bewoners bijstaan met zorg en aandacht. (de maaltijdrijders zijn hier sinds 2022 in meegerekend)

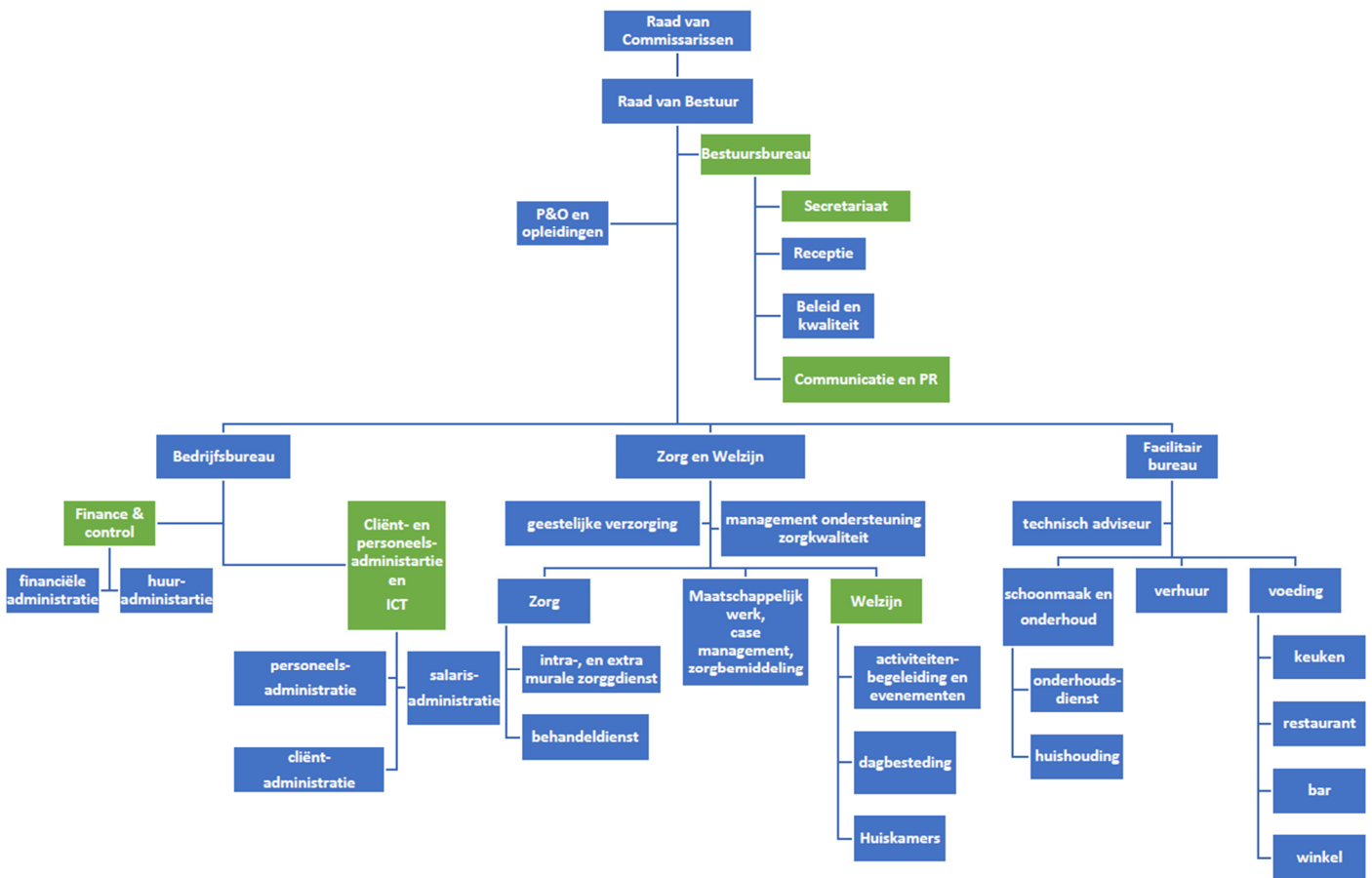
Op bestuurlijk en toezichthoudend niveau vormt de WAS een personele unie met Stichting Johannahuis. De Stichting Johannahuis is verantwoordelijk voor de zorgactiviteiten vanuit de Wlz, ZvW en de WMO.

280 Zorggarantie abonnees van het Johannahuis, woonachtig in Wassenaar en directe omgeving, vormen een belangrijke cliëntengroep die ook kan beschikken over alle faciliteiten in het Van Ommerenpark.

Organisatorische structuur en besturingsmodel:

De Stichting Johannahuis wordt bestuurd door een eenhoofdig bestuur, ondersteund door een bestuurssecretaris. Het managementteam van de organisatie wordt gevormd door de bestuurder en bestuurssecretaris, de financieel manager, de facilitair manager, de zorgmanager en de staffunctionaris beleid, kwaliteit en scholing. Een P&O adviseur is op afroep beschikbaar voor het MT. De Raad van Commissarissen houdt toezicht op het bestuurlijk functioneren.

ACTUEEL ORGANIGRAM



Het complex:

Het Johannahuis heeft totaal 49 2-kamer appartementen waarvan er 24 geschikt zijn voor een echtpaar. Op alle etages is een ruime huiskamer aanwezig. Op de 3e etage bevinden zich 15 appartementen met een gezamenlijke huiskamer voor psychogeriatrische verpleeghuiszorg in een z.g. ‘gesloten’ setting. Sinds 2020 is de WzD van toepassing in het gehele Johannahuis. Daarnaast zijn er nog 8 logeerkamers beschikbaar op de begane grond voor eerstelijns verblijf (ELV) en particulier verblijf. Het project dagbesteding vanuit de WMO heeft een capaciteit van ongeveer 8 cliënten per dag gedurende vier dagen per week.

De Service residentie Van Ommerenpark bevat 98 huurappartementen en is bouwkundig (via de begane grond en de parkeergarage) met het Johannahuis verbonden. In de appartementen wordt op indicatie extramurale zorg vanuit het Johannahuis geleverd. Ook huishoudelijke diensten worden daar geleverd, zowel via de WMO als particulier. Het complex is gelegen in een landelijke, groene omgeving in de gemeente Wassenar. De afstand naar het centrum is ongeveer 2,5 km.

2.3. Kerngegevens

De zorg- en dienstverlening wordt grotendeels gefinancierd vanuit de Wlz, dit betreft de intramurale verzorgings- en verpleeghuiszorg. De thuiszorg wordt vanuit de Zvw en de Wlz gefinancierd en de dagbesteding vanuit de WMO, Wlz en particulier. De huishoudelijke hulp wordt gedeeltelijk ook vanuit de WMO (gemeente) geregeld.

De Stichting Johannahuis heeft in het kader van de Wlz sinds december 2013 een toelating voor 6 functies, nl:

- Dagverzorging (BG groep)
- Persoonlijke verzorging
- Verpleging
- Behandeling
- Ondersteunende begeleiding
- Verblijf

De toelating verblijf betreft 50-52 plaatsen.

Om uitvoering te geven aan de functies activerende begeleiding en behandeling voor de bewoners in het project met aanvullende verpleeghuiszorg, heeft het Johannahuis een samenwerkingsovereenkomst gesloten met Novicare.

De Stichting Johannahuis levert de volgende Wlz-functies:

Dagbesteding	<i>Ja</i>
Persoonlijke verzorging	<i>Ja</i>
Verpleging	<i>Ja</i>
Ondersteunende begeleiding	<i>Ja</i>
Activerende begeleiding	<i>nee</i>
Behandeling	<i>ja</i>
Verblijf op grond van de Wlz	<i>Ja</i>

De Stichting Johannahuis levert de overige zorgafspraken:

Dieetadvisering	<i>nee</i>
-----------------	------------

Stichting Johannahuis levert zorg aan de volgende doelgroepen:

Somatische aandoening of beperking	<i>Ja</i>
Psychogeriatrische aandoening of beperking	<i>Ja</i>
Psychiatrische aandoening	<i>Ja</i>
Lichamelijke handicap	<i>nee</i>
Verstandelijke handicap	<i>nee</i>
Zintuiglijke handicap of communicatieve stoornis	<i>nee</i>
Psychosociale problemen	<i>nee</i>

Kerngegevens verblijfplaatsen per categorie per december 2023

Doelgroep	Verblijfplaatsen per categorie	
	Zonder BH	Met BH
Somatische aandoening of beperking	ZZP 4: 2 ZZP 6: 6	ZZP 6: 7 ZZP 4: 1 VPT 6: 2
Psychogeriatrische aandoening of beperking	ZZP 5: 23 ZZP 7: 0	ZZP 5: 6 ZZP 7: 3 VPT 5: 1

Werkgebieden

Het Johannahuis is werkzaam in de zorgregio Haaglanden.

Het Johannahuis richt zich voornamelijk op Wassenaar. Bewoners van het Johannahuis komen ook uit andere delen van het land. Enkele zorggarantie-abonnees komen uit de randgemeenten.

2.4. Samenwerkingsrelaties

Zorgkantoor CZ

In 2023 heeft er regelmatig bestuurlijk overleg plaatsgevonden. In het voorjaar werd telefonisch gemeld dat een nieuwe inkoper was aangesteld. Onze teleurstelling uitgesproken dat de inkopers elkaar wel heel snel opvolgen. Zo blijft het lastig om elkaar en de organisatie goed te kunnen doorgronden. Deze aanmerking werd met begrip ontvangen; contact met de

nieuwe inkoop werd goed opgebouwd. Gezien alle ontwikkelingen zowel op regionaal als nationaal niveau (kort geding) is er meer contact geweest dan normaal.

Zorgverzekeraars

In 2023 zijn er in het kader van de ZVW met zorgverzekeraars inkoopcontracten afgesloten. In het kader van de inkoop van 2024 zijn met alle verzekeraars ook afspraken gemaakt m.b.t. inzet zorgtechnologie.

Zorgscala

Zorgscala bestaat uit de bestuurders en directeuren van de VVT zorginstellingen in Den Haag en randgemeenten, Haaglanden genoemd. Het doel van dit overleg is o.a. overleg en informatie uitwisselen, overheidsbeleid analyseren en gezamenlijk afstemmen hiervan (binnen de afgesproken kaders). Daarnaast worden issues die voor een bepaalde groep leden (bijvoorbeeld kleine of grote organisaties) spelen soms separaat besproken. Bestuurders bemensen diverse commissies. In 2023 is vervolg gegeven aan een aantal lopende projecten waarin meerder organisaties vanuit de differentiatiemiddelen en de transitie-middelen participeren. Dit wordt niet voor alle projecten voortgezet in 2024.

Gemeente Wassenaar

Er is regelmatig contact geweest met de gemeente Wassenaar o.a. m.b.t. de WMO en bijv. het busvervoer voor zorg cliënten.

Door de werkgroep Wonen, Welzijn en Zorg worden de Wassenaarse zorgaanbieders 2x per jaar uitgenodigd om te spreken over de ontwikkelingen in zorgland en de effecten daarvan in Wassenaar.

De nieuwe wethouder Mens en Maatschappij is uitgenodigd op het Van Ommerenpark. Ook bij externe gelegenheden is er een aantal keren contact geweest. Met het oog op de eventuele bouw van een '2^e VOP' elders in Wassenaar zijn de 3 wethouders in november uitgenodigd voor een presentatie met lunch in het bijzijn van 2 leden van de RvC en de projectleider Renovatie Johannahuis.

Vereniging Transmurale zorg Den Haag (voorheen Stichting Transmurale Zorg)

Het Johannahuis is als individueel lid aangemeld bij VTZ. Voorheen had Zorgscala 2 vertegenwoordigers in STZ.

Hieronder vallen:

- *Netwerk Palliatieve Zorg*

- Haaglanden*

Het Johannahuis is onderdeel van het Netwerk Palliatieve Zorg Haaglanden. 4x per jaar is er een overleg met leden uit de regio Haaglanden. Vanuit het Johannahuis wordt er actief deelgenomen aan diverse projecten.

- *Netwerk Dementie*

Het Johannahuis neemt deel aan de overleggen van leidinggevenden in de zorg in het kader van casemanagement en dementie.

SWZ Stichting Wassenaarse Zorgverlening

SWZ is een van de deelnemers aan het Lerend Netwerk en tevens een Wassenaarse organisatie. Er vindt op regelmatige basis overleg plaats. Er is een gezamenlijk bezoek aan de nieuwe wethouder gebracht samen met de bestuurssecretaris van Zorgscala om de regionale zorgvisie toe te lichten.

Stichting Novicare

Deze organisatie levert de behandeldienst bij de cliënten met verpleeghuis zorg (ZZP 6 en ZZP5). De specialist ouderengeneeskunde (SO) komt wekelijks in het Johannahuis. Zij maakt ook deel uit van de MIC commissie. Tevens levert Novicare de WzD arts voor de cliënten die onder deze wet vallen. Novicare heeft een aantal klinische lessen verzorgd voor de diverse diensten. Via Teams (vanuit efficiency) wordt op directieniveau 2x per jaar overlegd. De samenwerking verloopt naar tevredenheid.

Wassenaarse huisartsen

Er is goed contact geweest met de huisartsen. Met de apotheek zijn een paar goede gesprekken gevoerd ten aanzien van de nog niet goed lopende medicatie verstrekking en bijbehorende administratie. Inmiddels zijn verbeteringen zichtbaar maar er zal in 2024 nog strak gemonitord worden door het JH.

Stichting Maatschappelijke ondersteuning SMO

Voor het lokale project Tafeltje Dek-Je kookt de keuken van het Van Ommerenpark dagelijks zo'n 60-70 verse warme maaltijden. Er zijn dagelijks zo'n 18 verschillende routes in te delen. Het vinden/behouden en inplannen van chauffeurs is een tijdrovende klus. In 2023 is de Open Eettafel op een locatie in Wassenaar weer maandelijks opgestart waarbij zo'n 15 maaltijden per keer worden bereid. De intentie is om in 2024 de frequentie en het aantal locaties op te hogen.

Externe branches

Het Johannahuis heeft op regelmatige basis contact met de GGZ en met name met Parnassia. Ook zijn er contacten met particuliere thuiszorgorganisaties in Wassenaar en omgeving.

Lerend netwerk

Met de Stichting Wassenaarse Zorgverlening, Stichting Oldael en het Mr. Visserhuis is een lerend netwerk gevormd. Regelmatig werd door de bestuurders via Teams of telefonisch overlegd over strategische onderwerpen en werden kennis en adviezen gedeeld. Er is een gezamenlijke ICT beleidsplan ontwikkeld wat in 2023 heeft geresulteerd in deelname aan de

koplopersgroep van KIK_V en gezamenlijke keuze voor een nieuw Info management systeem Smartmansys. In 2024 zal hiermee de NEN7510 en het handboek worden uitgerold.

Op management niveau zijn in 2023 ook contacten gelegd om ervaringen met elkaar te delen en ontwikkelingen te bespreken.

3 | Bestuur, toezicht en medezeggenschap

3.1. Normen voor goed bestuur – toepassing en naleving (gedrags)codes

De statuten van de stichting en de [Governancecode Zorg 2022](#) bepalen de kaders waarbinnen het Bestuur en Raad van Toezicht functioneren.

Tabel: Wettelijke transparantie-eisen bestuursstructuur

Is er een orgaan dat toezicht houdt op het beleid van de dagelijkse of algemene leiding van de instelling en deze met raad ter zijde staat? Toelichting: geen persoon kan tegelijk deel uitmaken van het toezichthoudend orgaan en de dagelijkse of algemene leiding hebben.	<i>Ja</i>
Hebben de leden van het toezichthoudend orgaan geen directe belangen bij de instelling, bijvoorbeeld als directeur, werknemer of beroepsbeoefenaar die zijn praktijk voert in de instelling?	<i>Ja</i>
Legt de instelling schriftelijk en inzichtelijk de verantwoordelijkheidsverdeling tussen het toezichthoudend orgaan en de dagelijkse of algemene leiding vast, alsmede de wijze waarop interne conflicten tussen beide organen worden geregeld?	<i>Ja</i>
Heeft uw instelling de rechtsvorm van stichting of vereniging (als bedoeld in artikel 344 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek)?	<i>Ja</i>
Zo ja, Zijn er meer dan 50 personen werkzaam? (artikel 2 WOR)	<i>Ja</i>

Indien de laatste vraag met 'ja' is beantwoord, geldt de volgende tabel.

Tabel: bevoegdheid in statuten tot indienen van verzoek door cliëntenvertegenwoordiging volgens BW

Kent u in uw statuten een orgaan dat de cliënten van de instelling vertegenwoordigt, de in artikel 346, onder c, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek bedoelde bevoegdheid toe tot het indienen van een verzoek als bedoeld in artikel 345 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek (een verzoek tot enquête door de Ondernemingskamer van het Gerechtshof in Amsterdam)?	<i>Ja</i>
--	-----------

Tabel: bevoegdheid in statuten tot indienen van verzoek toegekend aan ander orgaan

Aan wie heeft het concern deze bevoegdheid nog meer toegekend?	x
--	---

Tabel: wijziging statuten

Hebben er in de statuten of bedrijfsvoering veranderingen plaatsgevonden (als bedoeld in het uitvoeringsbesluit WTZi, toelichting bij hoofdstuk VI transparantie-eisen)?	nee
--	-----

3.2. Samenstelling en bezoldiging raad van bestuur / directie

Bestuur per 31 december 2023

Naam	Bestuursfunctie	Bestuurder sinds	M/V
J.J.C. Zeevenhooven-van Tilburg	Bestuurder	2011	V

Het eenhoofdige bestuur bestond in 2023 uit één bezoldigd lid. Zij stuurde het managementteam aan. Tevens is zij bestuurder van de Wilhelmina Alida stichting en Van Ommerenpark Services BV. Voor vaste en andere onkostenvergoedingen, reiskosten, opleidingskosten, representatiekosten en overige kosten verwijzen wij naar de toelichting in de jaarrekening.

3.3. Samenstelling, bezoldiging en werkwijze raad van toezicht (raad van commissarissen/raad van beheer)

Voor de openbaar te maken informatie over de bezoldiging van topfunctionarissen in de zin van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) en de daarvan onderdeel uitmakende Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg- en welzijnssector verwijzen wij naar de toelichting in de jaarrekening. De bezoldiging van de Raad van Commissarissen is niet afhankelijk van de (financiële) resultaten van de zorgorganisatie en is passend bij de maatschappelijke positie van de zorgorganisatie.

3.4. Principes Governancecode Zorg 2022

Goede zorg

Het verpleeghuis Johannahuis wil cliënten met een Wlz indicatie een hoge kwaliteit van wonen, welzijn en zorg bieden. Het wonen moet zo aangenaam mogelijk zijn hetgeen wordt bereikt door de ruime appartementen, de kwaliteit van maaltijdvoorziening, een optimale huishoudelijke verzorging, een goede en gastvrije bejegening en een op de individuele gezondheid afgestemde zorg. Daarnaast is kwaliteit van leven het uitgangspunt bij het maken van afspraken m.b.t. de zorg.

Het stimuleren van de zelfredzaamheid van cliënten voor zover dit mogelijk is, is een ander belangrijk uitgangspunt bij de zorg- en dienstverlening.

Verder verwijzen wij naar de beleidsnota 2022-2025

Waarden en normen

Hiervoor verwijzen wij naar de beleidsnota 2022-2025

Er is een vertrouwenspersoon en klokkenluidersregeling aanwezig. In Johannahuis is een open aanspreekcultuur, medewerkers worden aangemoedigd hun mening en ideeën kenbaar te maken.

Invloed belanghebbenden

Medezeggenschapstructuur:

- In het Johannahuis is een OR actief. De OR is in 2023 vier maal bijeen geweest. Alle diensten zijn in de OR vertegenwoordigd.
- Het Johannahuis heeft een eigen Cliëntenraad. Daarin hebben (december 2023) 7 leden zitting waarvan 1 een vertegenwoordiger van de Zorggarantie abonnees is. Er zijn 10 CR vergaderingen geweest in 2023.

Heeft uw concern zelf een commissie van vertrouwenslieden ingesteld?	<i>Ja</i>
Heeft uw concern zich aangesloten bij een landelijke commissie van vertrouwenslieden?	<i>Nee</i>

Jaarverslag cliëntenraad

Vergaderingen/overleggen:

De CR vergadert maandelijks. In 2023 is de Cliëntenraad (CR) tien keer bijeengekomen. In de meeste gevallen was ook de directeur-bestuurder gedurende een deel van de vergadering aanwezig. De vergaderingen werden voorbereid door de voorzitter samen met de ambtelijk secretaris. Daarnaast was de CR ook steeds aanwezig bij de periodieke bijeenkomsten van de klankbordgroep verbouw Johannahuis.

De volgende onderwerpen zijn o.a. besproken in de CR-vergaderingen:

- Begroting 2024 en jaarrekening 2022.
- Voortgang Strategisch beleidsplan 2022 – 2025
- Kwaliteitsverslag 2022
- Plannen voor de renovatie van het Johannahuis
- Evaluatie project 'persoonsgericht werken'
- Communicatie en Informatievoorziening via welkomstboekje
- Mantelzorgbeleid en visie op informele zorg

- Vaststellen medezeggenschapsreglement
- Werving nieuwe zorgmanager
- Onderzoek tevredenheid medewerkers
- Generiek kompas en ontwikkelingen in de ouderenzorg
- Diverse activiteiten in het Johannahuis (bijeenkomst zorggarantieabonnees)
- Enquête onder zorggarantieabonnees

Gasten:

De basis van het werk van de CR ligt in het behartigen van de gemeenschappelijke belangen voor de bewoners van het Johannahuis. Het is belangrijk te weten wat er speelt. Om die reden is er regelmatig contact met cliënten, hun vertegenwoordigers (eerste contactpersonen van familie) en vrijwilligers. De CR heeft maandelijks medewerkers/vertegenwoordigers van afdelingen van de organisatie uitgenodigd iets te vertellen over hun werk zodat het cliëntbelang nog beter gediend kan worden. Met de volgende organisatieonderdelen/functionarissen is gesproken:

- Zorgmanager
- Maatschappelijk werk
- Medewerker kwaliteit
- Financieel manager
- Facilitair manager
- Raad van Commissarissen

Twee onderwerpen uitgelicht:

➤ Renovatie Johannahuis

De CR heeft in 2023 veel aandacht besteed aan de plannen voor verduurzaming en renovatie van het Johannahuis. Dat gaat om de algemene ruimten (kantoor, kelder, linnenkamer e.d.) maar ook om de zorgappartementen. Er is een uitgebreid programma van eisen geschreven - met inbreng van de zorgdienst - en de plannen worden elke maand concreter. Inmiddels zijn de tekeningen van de architect definitief, zijn de bouwkosten berekend, is een aannemer gevonden en is de planning zo goed als rond. De start van de verbouwing staat nu gepland in het voorjaar van 2024 waarbij er eerst begonnen zal worden met de kelder, de begane grond en de kantoorruimten. De Cliëntenraad is nu met twee leden vertegenwoordigd in de klankbordgroep en steunt de renovatie van harte. De CR heeft er op gewezen dat een verbouwing voor bewoners een ingrijpende gebeurtenis kan zijn en dat een goede communicatie vooraf en tijdens de bouw van belang is, zowel voor bewoners als mantelzorgers.

➤ Persoonsgericht Werken

Voor de CR is persoonsgericht werken een speerpunt in het zorgbeleid. De CR wil graag dat elke bewoner zich thuis voelt en zichzelf kan zijn. Bij persoons-gericht werken (PGW) kijkt men naar de mogelijkheden van bewoners. Wat kan iemand nog zelf? Waar wordt iemand blij van? En hoe willen bewoners hun dag vullen? In 2023 heeft de CR zich hiermee uitgebreid beziggehouden, mede door een evaluatie van dit project. Om de bewoners de beste zorg en begeleiding te geven, moeten medewerkers ze goed kennen en met ze meebewegen in een ingewikkelde wereld. Als de

medewerkers een stapje extra zetten om de bewoner te kennen en te begrijpen, maakt men verbinding. PGW heeft als doel dat alle medewerkers (bestaande en nieuwe) beschikken over de juiste kennis, houding en instrumentarium om persoonsgericht te werken. Er zijn door ons vragen gesteld over de borging van het project onder bestaande en nieuwe medewerkers.

Cliëntenraad (algemeen):

In 2020 is de nieuwe Wet Medezeggenschap Cliënten Zorginstellingen van kracht geworden. Het was nodig de oude samenwerkingsovereenkomst te actualiseren. Dat is in 2023 gebeurd. Sinds april 2023 is een nieuwe reglement medezeggenschap van toepassing.

In het verslagjaar heeft de CR drie nieuwe leden kunnen verwelkomen: Onno Wansink, Hilde Zegelaar en Bart Carpentier-Alting. Wij zijn blij met hun komst. In december werd afscheid genomen van Nicolette van der Kleij. Gedurende vele jaren heeft zij zich op zeer betrokken wijze ingezet voor de bewoners. Veel dank voor haar inzet. Medio 2023 is Joost de Witte herbenoemd voor een nieuwe termijn als voorzitter.

Communicatie:

In het verslagjaar werden de bewoners en hun mantelzorgers weer op diverse manieren geïnformeerd over ons werk. Dat gebeurde o.a. door een stukje te schrijven over onze vergaderingen in de Parkpraet, de verkorte notulen op het prikbord te plaatsen, via informatie in nieuwsbrieven en de aanwezigheid bij diverse activiteiten en evenementen.

Slotwoord:

De CR heeft veel respect en waardering voor de wijze waarop het bestuur, het management en de medewerkers van het Johannahuis ook in 2023 hun werk hebben gedaan. Het landelijke beleid is erop gericht dat mensen (veel) langer en vaker thuis blijven wonen. Door complexere zorgvragen met vaak ook meervoudige problematiek neemt de zorgzwaarte toe. Er worden hoge eisen gesteld aan het personeel; de arbeidsmarkt is en blijft krap. Ondanks deze ontwikkelingen kunnen we niet anders dan ons werk zo goed mogelijk doen, professioneel en in samenwerking met alle partners in de zorg. Zo kunnen we ons elke dag blijven inzetten voor één van de doelen uit ons beleidsplan: de realisatie van een prettig woon- en leefklimaat voor alle bewoners.

Samenstelling CR per februari 2024:

Heleen Lugard

Elsemarie Dil

Liesbeth Stroes

Onno Wansink

Bart Carpentier Alting

Hilde Zegelaar

Joost de Witte, voorzitter

Aleid Montens, ambtelijk secretaris

Inrichting governance

De bestuurder en de raad van commissarissen zijn ieder vanuit hun eigen rol verantwoordelijk voor de governance van de organisatie. Voor de inrichting van de governance verwijzen wij naar de “Toezichtvisie, inclusief informatieprotocol VOP 2022”

Goed bestuur

De bestuurder bestuurt de organisatie gericht op haar maatschappelijke doelstelling, voor meer informatie hierover verwijzen wij naar de beleidsnota 2022-2025. Het management team (MT) bestaat uit bestuurder, management leden, externe P&O adviseur en bestuurssecretaris. Dit MT geeft vanuit de meerjarenbeleidsnota invulling aan het jaarplan. Het jaarplan wordt structureel geëvalueerd door bestuurder en MT leden, zowel in bilateraal overleg als in de MT beleidsoverleggen. Hierbij wordt tevens gewerkt binnen de landelijke en regionale kaders.

Risico's worden beheerd middels de risicoanalyse MT (halfjaarlijkse evaluatie) en risicomatrix RvC (jaarlijkse evaluatie). Voor inhoudelijke informatie verwijzen wij naar deze twee documenten.

Alle MT vergaderingen (1x per maand) worden genotuleerd, er is een actielijst welke maandelijks wordt besproken. Tevens wordt er een besluitenlijst bijgehouden.

Er is een informatieprotocol RvC beschikbaar welke wordt opgevolgd.

Continue ontwikkeling

In 2023 heeft remuneratie gesprek bestuurder met 2 leden RvC plaatsgevonden. Zie jaarverslag RvC. De bestuurder heeft ook in 2023 permanent aan de ontwikkeling van de professionaliteit en deskundigheid gewerkt, door middel van bijwonen webinars (o.a. Actiz), deelnemen intervisie, bijwonen netwerkbijeenkomsten etc.

Verantwoord toezicht

De raad van commissarissen houdt toezicht vanuit de maatschappelijke doelstelling van de zorgorganisatie.

4 | Algemeen beleid

4.1. Visie, strategie en (meerjaren)beleid

Visie van het Johannahuis

In het Johannahuis wordt ernaar gestreefd om bewoners een thuis te geven. Dit kan als de bewoners hun eigenheid zoveel mogelijk kunnen bewaren en zij gestimuleerd worden om de regie over hun leven zo lang mogelijk in eigen hand te houden.

Missie van de organisatie

Het Johannahuis is voortgekomen uit het gedachtegoed van het echtpaar Van Ommeren - de Voogt waarbij mededogen en empathie belangrijke elementen waren. Zo ook de eigenheid en waardigheid van ieder individu. Vanuit deze gedachte stelt het Johannahuis zich als doel om bewoners liefdevol een waardige oude dag te bezorgen.

Meerjarenbeleid

In 2023 is gewerkt vanuit de beleidsnota 2022-2025. Deze nota is in 2021 geschreven op basis van besprekingen met leden van het MT en een groep medewerkers. Ook leden van de cliëntenraad en van de ondernemingsraad hebben bijgedragen aan de nieuwe Nota.

De belangrijkste doelen die in de nieuwe beleidsnota 2022 – 2025 zijn geformuleerd zijn:

- Het realiseren van een optimaal woonaanbod en een prettig leefklimaat in het Van Ommerenpark en het Johannahuis
- Het realiseren van een zo hoog mogelijke kwaliteit van leven voor de bewoners
- Het realiseren van een prettige werkomgeving voor de medewerkers

Tijdens de MT strategie dag is de beleidsnota geëvalueerd en zijn er nieuwe acties benoemd waarmee de focus op de doelen is behouden.

4.2. Algemeen beleid en belangrijke gebeurtenissen in het verslagjaar

Voor verslaglegging van beleid en de gebeurtenissen in 2023 verwijzen wij het Kwaliteitsverslag 2023 (hieronder toegevoegd).

De wachtlijst van het verpleeghuis groeit. In de appartementen is de thuiszorg in 2023 teruggelopen. Het zorgkantoor wil in de appartementen een groei van VPT (Volledig Pakket Thuis) zien in plaats van het plaatsen van huurders met een indicatie op de intramurale wachtlijst.

Sinds een aantal jaren leveren wij VPT zorg in de appartementen. De ambitie is om dit de komende jaren te laten toenemen teneinde de wachtlijst te ontzien. Met de beleidsdoelstelling in het achterhoofd om een redelijk vitale populatie in de appartementen te hebben wonen moet deze ambitie zorgvuldig worden uitgevoerd.

Kwaliteitsverslag 2023

Het Johannahuis heeft een Strategisch beleidsplan 2022 – 2025 opgesteld. Uit dit plan worden vanuit de verschillende diensten jaarplannen opgesteld. In het kader van kwaliteit zijn daar ook doelen en plannen bij en deze zijn in het Kwaliteitsplan 2023 meegenomen. Dit verslag is een evaluatie van het Kwaliteitsplan 2023.

Persoonsgerichte zorg en ondersteuning

In 2023 richtte het Johannahuis zich op consolidatie en borging van in gang gezette processen.

- Scholing persoonsgerichte zorg heeft plaatsgevonden.
- Mantelzorgbeleidsontwikkeling wordt meegenomen naar 2024
- Er is een vast programma ontwikkeld voor gastvrouwen om met de bewoners te doen.
- De psycholoog van Novicare bespreekt maandelijks en op aanvraag de bewoners met onbegrepen gedrag. Daarnaast is een medewerker begonnen met een scholing Psychiatrische problemen identificeren.

Wonen en welzijn

Communicatie heeft in 2023 veel aandacht gekregen.

- De coach heeft waar nodig en bij nieuwe medewerkers gecoacht op welzijnsgericht rapporteren.
- Teamleider welzijn wordt een nieuwe functie. Het profiel is geschreven en de vacature wordt uitgezet.

Vrijwilligersbeleid

Er zijn ongeveer 79 vrijwilligers actief in het Johannahuis en VOP. Zij voelen zich betrokken en gewaardeerd. Dit blijkt uit de grote respons bij het vrijwilligersdiner en de bereidwilligheid zich in te zetten bij maaltijdrijden en andere activiteiten.

Basisveiligheid

In het Johannahuis is het motto: 'Het gaat er niet om hoe **oud** je wordt maar **hoe** je oud wordt'! In dit kader acteren de zorgdienst en andere diensten door middel van individuele en op maat gemaakte afspraken. Risico's worden geïnventariseerd en er wordt pro actief gehandeld.

- Jaarlijkse Legionella controle door extern bedrijf.
- Beveiligingsbedrijf Gloseco surveilleert dag en nacht meerdere malen rondom de gebouwen van het complex.
- Gedurende 24 uur zijn er BHV'ers aanwezig.
- Er zijn dwaaldetectielussen aangelegd in het Johannahuis.
- ICT veiligheid is bewaakt door wachtwoordenbeleid, en regelmatige check op ICT gebied.
- ook is een ICT beleidsplan opgesteld met daaraan gekoppeld e-health beleidsplan.
- Om bewoners wat meer kracht en stabiliteit te geven is er een bewegingsprogramma in het Johannahuis ontwikkeld wat wekelijks wordt uitgevoerd.

Medicatieveiligheid

- Om medicatiefouten tot een minimum te beperken is Medimo verder geïmplementeerd. Dit was al in 2022 in gang gezet maar verschillende processen verliepen niet goed. Daarom is men steeds in overleg (geweest) met apotheek, huisartsen en Medimo om tot een goede uitvoering te komen. Ultimo 2023 zien we positieve resultaten en is het aantal medicatiefouten met 67 % verminderd.

Vrijwillige en onvrijwillige zorg

Door het vertrek (vanwege vroegpensioen) van de zorgmanager is het proces rondom de Wzd in de handen van een teamleider komen te liggen. Het schema dat de zorgmanager gebruikte voor de Wzd is moeilijk door anderen te gebruiken vandaar dat het opstellen van kwartaalrapportages ietwat stroever verliep. Na de aanschaf van Smart Mansys als kwaliteitsregistratiesysteem, waarbij er een module kan worden aangeschaft voor de registratie en verwerking van de meldingen, zal dit in 2024 beter verlopen. Ook zal het contact met de in 2023 nieuw aangestelde Wzd arts geoptimaliseerd zijn. De zorg binnen het Johannahuis is ook in 2023 gericht geweest op eigen regie en het alleen als het niet anders kon, en na overleg met alle betrokkenen, zijn maatregelen die als vrijheidsbeperkend kunnen worden bestempeld ingezet.

- 3 Medewerkers hebben zijn bijgeschoold in de Wet zorg en dwang. Zij gaan in Q1 2024 een klinische les geven aan alle zorgmedewerkers.
- Er is goed contact gelegd met de nieuwe Wzd arts. Maandelijks wordt casuïstiek doorgesproken.
- De jaaranalyse Wzd 2022 is aangeleverd aan de IGJ.

Aandacht voor eten en drinken

- Het invullen van de wekelijkse maaltijdformulieren door de contactpersonen verloopt goed. Zowel op papier als online. Na evaluatie is besloten dat de huidige procedure blijft bestaan en in gebruik.

- Richtlijn moet nog worden ontwikkeld. Wel zal aan medewerkers van de zorgdienst en dan met name de huiskamer een e-learning worden aangeboden met betrekking tot hygiëne voorschriften en uitvoering. De huiskamers zijn 2x geaudit door Veiligvoedsel.nl Zij beoordelen volgens het principe van kleinschalig wonen waarbij in de huiskamers wordt gekookt. Dit is niet het geval in het Johannahuis. Scores waren voldoende. In het komend jaar zullen de geconstateerde bevindingen worden geadresseerd.
- De bewoners worden op maandelijkse basis gewogen. Zo nodig wordt bij afwijkend gewichtsverlies of -toename de diëtiste ingeschakeld.
- Meer variatie bij de broodmaaltijden (gebakken eitje, snacks uit de keuken, extra soep, eiwitrijke voeding).

Leren en verbeteren van kwaliteit

De samenwerking met de organisaties uit het Lerend netwerk is in 2023 gecontinueerd. Verschillende diensten hebben onderling overleg. O.a. hebben medewerkers van de facilitaire dienst, de zorgdienst, kwaliteit, directie en de bestuurssecretarissen meerdere overleggen met elkaar gehad en ervaringen uitgewisseld.

- De projecten op het gebied van ICT en e-health, opgezet binnen het lerend netwerk, zijn verder ontwikkeld. M.b.v. de transitie- en differentiatie middelen zijn projecten voor de NEN7500, KIK-V en samen digitaal opgestart en uitgevoerd.
- Verschillende medewerkers van de zorgdienst participeren goed in de verschillende netwerken, waaronder het Netwerk Dementie en Palliatieve Zorg van de Vereniging Transmurale Zorg. Bijeenkomsten daarvan worden ook in het Van Ommerenpark gehouden. Opedane kennis is via klinische les doorgegeven aan collega's.
- De samenwerking met organisaties uit het Lerend netwerk kwam ook tot uiting d.m.v. een gemeenschappelijke scholing bewustwording informatiebeveiliging en de tijdelijke inzet van een digicoach.
- De samenwerking met het Trimbos is Q1 2023 beëindigd. De samenwerking en de begeleiding zijn geëvalueerd. De innovatiegroep heeft nog tot de zomer de tijd gekregen om de opgestarte projecten te borgen in de diensten. De organisatie cq medewerkers hebben veel geleerd van dit traject en het heeft duidelijk vruchten afgeworpen. Het blijven inzoomen op persoonsgericht werken moet onderdeel van het dagelijks werk zijn in alle diensten
- Er is een kwartaalrapportage ontwikkeld waarin kerngetallen (van kwaliteit en veiligheid, facilitair en personeelssamenstelling) bij elkaar worden gebracht om zo efficiënt cijfers en gegevens naast elkaar te kunnen zetten.
- Externe 3-daagse audit op HKZ normen door Keurmerk Instituut
- Klachten van cliënten: 1
- Er is een vertrouwenspersoon beschikbaar voor medewerkers en bewoners.
- Meldingen van onveilige situaties, (bijna) incidenten en ongevallen cliënten: zie MIC jaaranalyse.

Leiderschap en Governance

In 2023 is gestart met het aanpassen van de organisatiestructuur. Het Bestuursbureau is opgestart en voor een Teamleider Welzijn is een vacature uitgezet. De dienst Maatschappelijk werk is onderdeel van de zorgdienst geworden. De structuur in de voedingsdienst is aangepast. De leidinggevende van zowel de keuken als het restaurant zijn nu Teamleiders.

- De functiewaarderingen van de Teamleiders in alle diensten zijn door P&O onder de loep genomen en waar nodig aangepast.

Personeelssamenstelling

Personeel is een zeer belangrijke schakel in het verloop van zorg- en dienstverleningsprocessen. Er is een medewerkerstevredenheidsonderzoek uitgevoerd om de tevredenheid te peilen en eventuele aandachtspunten boven tafel te krijgen. Daarnaast heeft het MT een brainstormdag gehad om het personeelsbeleid onder de loep te nemen en strategische keuzes te maken voor de toekomst.

- Er is een begin gemaakt met het opstellen van een nieuw personeelsbeleidsplan. In 2024 zal dit zijn afgerond.
- Er is een scholing 'Stoppen met roken' aangeboden aan de medewerkers. 10 medewerkers hebben hieraan deelgenomen. Na een paar maanden roken helaas alle deelnemers weer.
- Er is een medewerkerstevredenheidsonderzoek uitgevoerd en de uitkomsten zijn met de medewerkers gedeeld. In speciale sessies is met hen ook besproken hoe aan verbeterpunten binnen hun dienst te werken.
- Functieprofielen zijn doorgenomen en soms herzien door de manager P&O. Ook zijn er nieuwe functieprofielen opgesteld in verband met het ontstaan van nieuwe functies binnen de organisatie.
- Werkoverleggen worden nu ook met medewerkers uit de diverse diensten gehouden. Naast meer werkplezier bevordert dit ook de samenwerking en verhoogt de kwaliteit van dienstverlening en zorg.
- Er is een dashboard voor de indicatoren personeelssamenstelling in de zorg en cliëntenopbouw ontwikkeld.

Opleiding en ontwikkeling van zorgmedewerkers

- Veel gewenste scholingen, aangegeven in het scholingsplan 2023, zijn uitgevoerd. 13 medewerkers volgden een BBL scholing op niveau 2,3 of 4 en 1 medewerker volgt de HBOV. Vanwege vragen die voortkwamen van de werkvloer is 1 medewerker gestart met een opleiding tot Parkinsonverpleegkundige, 1 medewerker volgt de opleiding tot Wondverpleegkundige en 1 medewerker volgt een scholing "Psychiatrische problemen

inventariseren'. Daarnaast zijn er scholingen gevolgd op het gebied van omgang met moeilijk gedrag, psychiatrie, palliatieve zorg, de WZD, rouw coaching en medicatieveiligheid.

- Zorgmedewerkers zijn volgens het gebruikte BIG schema via e-learning geschoold en door de praktijkopleider getoetst. Een externe trainer heeft de praktijkopleider getoetst.
- Ter ondersteuning van medewerkers op het gebied van dementie en onbegrepen gedrag is Ervarea, leren door beleven, in huis geweest en heeft ruim 60 medewerkers van alle diensten door middel van interactieve lessen geschoold.
- Maatschappelijk werk heeft zich qua scholing gericht op omgang met moeilijk gedrag en Parkinson. Ook hebben zij zich verdiept in het menselijk brein bij dementie.
- Bij de geestelijk verzorger lag de nadruk bij omgaan en begeleiden bij rouw.

Meer informatie is te vinden in het Scholingsplan 2023 en het Scholingsoverzicht 2023.

Gebruik van hulpbronnen

Naast het continue gebruik van ICT en domotica is er vanuit het Johannahuis ook veel aandacht geweest voor de diverse netwerkoverleggen (Netwerk palliatieve zorg, netwerk Dementie e.a.) en brancheorganisaties (Actiz, Zorgscala).

- Naar aanleiding van het loskoppelen van ONS van de administratie zijn verschillende scholingen gegeven.
- Medimo heeft veel aandacht gekregen in 2023. Met name over de aansluiting van apotheek en huisarts aan het systeem en de praktische communicatie van deze diensten met de zorgdienst is overleg geweest.
- Er is met behulp van verschillende e-learningen geschoold. O.a. zijn 37 BHV'ers theoretisch geschoold en vinden medicatietrainingen, persoonsgericht werken bij nieuwe medewerkers en BIG trainingen plaats via e-learning. Korte trainingen bij alle diensten zijn ook via webinars en e-learning gevolgd.
- De bijeenkomsten voor alle medewerkers over 'Bewustwording over informatiebeveiliging' hebben plaatsgevonden. Verschillende medewerkers hebben daarbij contact gelegd met de digicoach voor extra ondersteuning in de digitale wereld. Het project, opgestart vanuit het Lerend Netwerk met financiële steun vanuit het Zorgkantoor, zal geen verdere doorgang vinden na maart 2024
- Er zijn dilemmasessies georganiseerd door Hoffmann bedrijfsrecherche voor alle medewerkers. Dit n.a.v. een aantal vermissingen/ diefstallen in de organisatie. Dit om de medewerkers handvatten te geven als zij geconfronteerd worden met deze zaken.

Gebruik van informatie

Het Johannahuis gebruikt informatie vanuit tevredenheidsonderzoeken, externe stakeholder overleggen, nazorg gesprekken en andere netwerken ter ondersteuning van het uitgezette beleid.

- Kwaliteitsverslag 2022 en Kwaliteitsplan 2023 zijn gedeeld met het Zorgkantoor en leden van het Lerend Netwerk. Ook zijn beide verslagen op de website van het Johannahuis geplaatst.

- Het Kwaliteitsverslag 2022 is door de Clientenraad beoordeeld en daarna aangeleverd bij de Openbare Database van het Zorginstituut.
- Het Kwaliteitsplan 2023 is geëvalueerd in het MT en daarna ook in de Clientenraad en de kwaliteitscommissie van de RvC besproken.
- Er heeft een clienttevredenheidsonderzoek plaatsgevonden. Een externe organisatie heeft dit uitgevoerd en van 24 bewoners of contactpersonen is antwoord teruggekregen. Dit is bijna 50% respons. Deze antwoorden zijn op Zorgkaart Nederland geplaatst. Daarnaast zijn de vragen van Zorgkaart Nederland door de zorgdienst steeds gesteld aan familie/contactpersonen in de halfjaarlijkse MDO's zodat er een accuraat beeld is van de tevredenheid van bewoners en hun mantelzorgers.

4.3. Maatschappelijk verantwoord ondernemerschap, waaronder duurzaamheid

Sinds 2018 wordt er actief beleid gevoerd op het gebied van duurzaamheid. In 2018 is er een duurzaamheidsscan uitgevoerd door de firma CFP. Advies van dat rapport was om eerst energie te besparen alvorens investeringen te doen in het opwekken van energie. In datzelfde jaar zijn er diverse investeringen gedaan in de regeltechniek en de cv-ketels voor het Johannahuis. Ook zijn er isolatiemaatregelen getroffen van het isoleren van de warmteleidingen om te voorkomen dat er warmte verloren gaat.

Op het gebied van elektriciteit is er bezuinigd door alle armaturen om te zetten naar LED-verlichting. Door deze acties hebben we 20 % op ons gasverbruik en 25 % op het elektraverbruik kunnen bezuinigen.

Mede door alle externe factoren zoals het dichtdraaien van de gaskraan in Groningen en de Russische invasie in Oekraïne en de daaraan gekoppelde gestegen energieprijzen zijn we in 2022 met nieuwe verduurzamingsacties gestart. We hebben opnieuw een analyse laten maken, ditmaal door het adviesbureau Praeter. Met de uitkomsten van deze analyse hebben stappen ondernomen om ons energieverbruik verder naar beneden te brengen. Zo is er een traject gestart voor het plaatsen van zonnepanelen, dit project is op dit moment echter geparkeerd omdat het niet samenging met de geplande renovatie van het Johannahuis. Naar verwachting gaan we het project zonnepanelen in 2025 weer oppakken. We hebben op een aantal plekken een proef gedaan met reflecterend folie om warmte of kou buiten te houden. De proef is succesvol maar het is niet verder uitgerold vanwege de relatief hoge investeringskosten. Op dit moment wordt onderzocht wat de mogelijkheden zijn om te verwarmen met infrarood en eventueel airco's en waar nodig nog ondersteund door gasverwarming. In de guestrooms en de administratie zijn nu infraroodpanelen opgehangen en wordt volledig met infrarood verwarmd. We kunnen de besparing hiervan goed monitoren omdat dit beide appartementen zijn met eigen meters voor gas en elektra.

In 2023 is ook alle buitenverlichting omgezet naar Led.

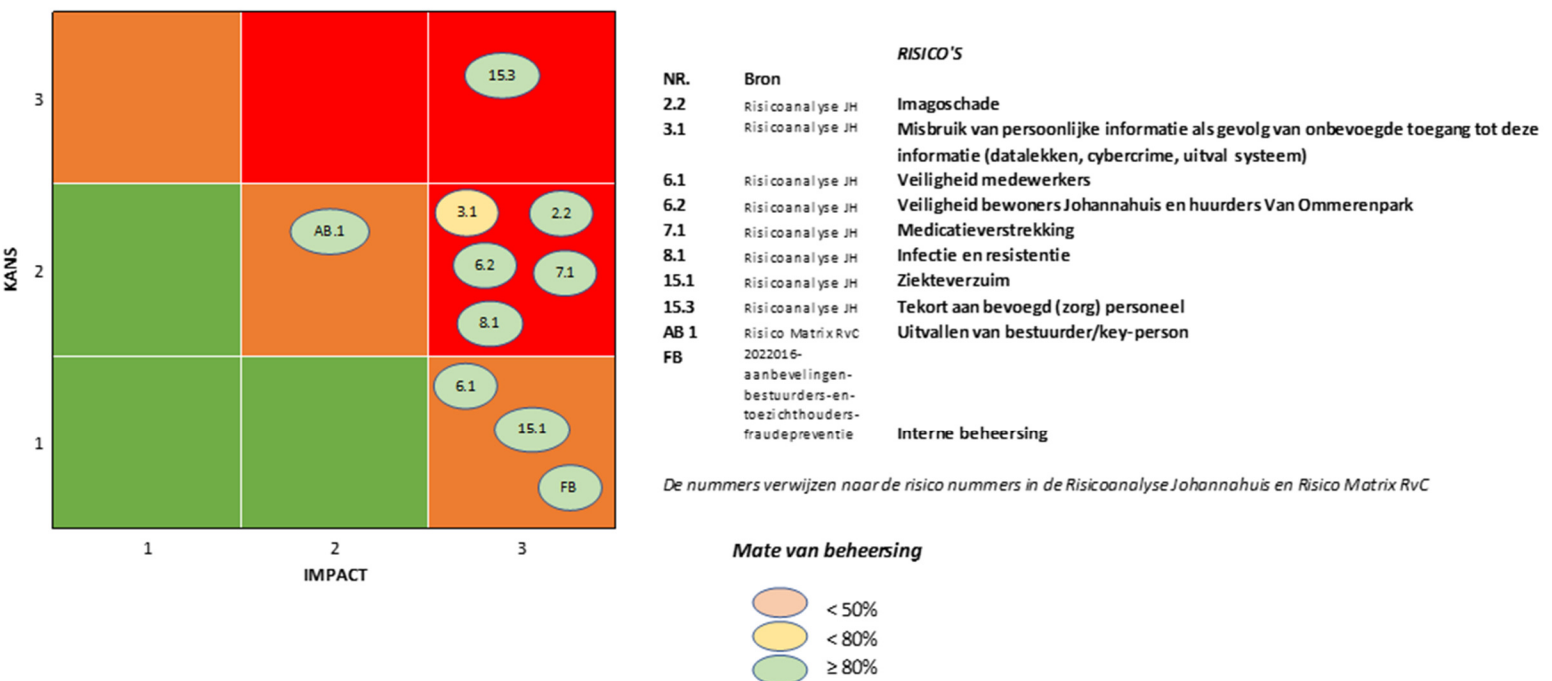
4.4. Naleving gedragscodes

Nieuwe medewerkers ontvangen bij indiensttreding de informatie over de geldende gedragscodes en het privacyreglement. Alle documenten zijn digitaal inzichtelijk voor alle medewerkers in het digitale Handboek. In december is een actualisatie van de gedragscode in gang gezet.

4.5. Risicoparagraaf

Voor een uiteenzetting van de belangrijkste risico's en onzekerheden en de wijze waarop deze risico's worden beheerst verwijzen wij naar de risicoanalyse, risicomatrix, contractregister en leveranciersmatrix & leveranciersbeoordeling. Voor 2024 is afgesproken om op een aantal risico's, welke zijn geprioriteerd in de matrix, een prospectieve risicoanalyse uit te voeren. Er is een start gemaakt met een BOWTIE analyse op medicatieverstrekking.

RISICO MATRIX selectie risico's



Mede op basis van de beleidsnota 2022-2025 en de risicomatrix en risicoanalyse zijn in 2023 de doelen vastgesteld voor de jaarplannen 2024. Deze zijn per dienst opgesteld. In regelmatige bilaterale overleggen met de bestuurder is de continuïteit geborgd door één op één bespreking van de te behalen doelen, tevens vindt evaluatie op MT niveau plaats.

4.6. Toekomstparagraaf

De aanzet m.b.t. renovatie Johannahuis is gegeven, daadwerkelijke start is in april 2024. Voor uitbreiding van het Johannahuis zijn verkenningen gaande. Het meerjarenbeleid is opgenomen in de beleidsnota 2022-2025.

5 | Bedrijfsvoering

Op MT niveau vindt maandelijks overleg plaats om diverse processen te bewaken en te sturen, en nieuw beleid te bespreken en vast te stellen. Voortgang m.b.t. diverse (beleids) zaken wordt besproken. De managementinformatie m.b.t. de zorgproductie, de personele bezetting, verhuur, budget en investeringen, kwaliteit en het ziekteverzuim worden doorgenomen. De risicoanalyse die jaarlijks wordt opgesteld wordt ieder half jaar geëvalueerd en zo nodig geactualiseerd. Begroting, jaarrekening, risicoanalyse, risicomatrix RvC worden door MT en bestuurder vastgesteld alvorens zij door de RvC worden besproken en goedgekeurd.

Werkoverleggen per dienst dragen ook bij aan de beheersing en bewaking van het arbeidsproces en implementatie van veranderingen in de zorgverlening in brede zin. Audits onder alle onderdelen van het Johannahuis in het kader van de HKZ certificering bewaken de kwaliteit van de werkprocessen en daarmee de belangen van de cliënten.

Marketing en website hebben continue de aandacht tijdens de MT overleggen. In 2023 heeft tweemaal een Audit Veiligvoedsel.nl in keuken en restaurant plaatsgevonden.

Op ICT gebied is er een samenwerkingsverband met de leden van het Lerend Netwerk; Meester Visserhuis, Oldael, SWZ en het Johannahuis. Samen met elkaar werken wij aan een gezamenlijk en gedragen beeld over een meerjarig ICT-visie en -strategie, onder andere conform de normen en eisen die worden gesteld in het toetsingskader van de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd (IGJ). Dit toetsingskader is opgebouwd uit vijf onderwerpen;

- 1 Goed bestuur en verantwoord innoveren
- 2 Invoering gebruik van e-health producten en -diensten
- 3 Patiëntparticipatie
- 4 Samenwerken in het netwerk en elektronisch vastleggen en uitwisselen van gegevens
- 5 Informatiebeveiliging en continuïteit

Uiteindelijk moeten zorginstellingen eind 2024 compliant zijn om vóór 2025 te voldoen aan de wettelijke eisen met betrekking tot de eigen informatieveiligheid en naleving van de geldende NEN-normen en overige wettelijke verplichtingen ten gevolge van de implementatie van Wet elektronische gegevensuitwisseling in de zorg (WEGIZ).

6 | Financieel beleid

Controleverklaring van de accountant

Kerngegevens verpleging en verzorging

Stichting Johannahuis en Van OmmerenPark Services BV per 31 december 2023.

Aantal intramurale cliënten (Inclusief kortdurende verblijf 8)	53
Aantal toegelaten intramurale plaatsen (inclusief 8 plaatsen kortdurend verblijf)	62
Aantal extramurale cliënten exclusief cliënten dagactiviteiten	58
Aantal cliënten dagactiviteiten	11
Aantal uren extramurale productie (over het gehele verslagjaar)	7.407
Aantal personeelsleden in loondienst (inclusief uurloners)	152
Aantal FTE personeelsleden in loondienst (inclusief uurloners)	99,2
Totaal bedrijfsopbrengsten (in euro's):	11.700
- Waarvan wettelijk budget voor aanvaardbare kosten	5.909
- Waarvan ZVW	337
- Waarvan WMO	67
- Waarvan overige zorgprestaties	169
- Waarvan overige bedrijfsopbrengsten	5.218

Het resultaat over 2023

De toegenomen inflatie vertaalt zich ook in hogere bedrijfskosten.

De omzet is met 5% toegenomen, tegelijkertijd zijn de vaste loonkosten met 11% toegenomen deels doordat het personeelsbestand in 2023 ten opzichte van 2022 met circa 3 fte is uitgebreid.

De drie voornaamste pijlers van het positieve resultaat zijn het lage verzuimpercentage (2,7%), geen inzet van uitzendkrachten en nagenoeg volledige bezetting van zowel het Johannahuis als de verhuurappartementen.